Algemene voorwaarden Loopbaanbegeleidende Leerweg (lbl) Rijn IJssel – niet crebo-gerelateerd (trainingen en cursussen)

1. **Begrippen**
   1. In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de volgende betekenis:
      a. **Rijn IJssel**: Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Arnhem, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41053084;
      b. **Opdrachtgever**: een natuurlijke of rechtspersoon, die een overeenkomst afsluit ten behoeve van een Deelnemer om een training of cursus te volgen, en die de kosten daarvan betaalt;
      c. **Deelnemer**: een natuurlijke persoon die deelneemt aan een training of cursus. Een Deelnemer kan tevens Opdrachtgever zijn;
      d. **Move to Match**: een handelsnaam/merk van ROC Nijmegen en Rijn IJssel, onder welke naam zij gezamenlijk trainingen en cursussen op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen (LLO) aanbieden en te vinden zijn voor vragen; een Deelnemer wordt ingeschreven bij ROC Nijmegen óf bij Rijn IJssel;
      e. **Training of cursus:** een onderwijsactiviteit die niet crebo-gerelateerd is;
      f. **Open training of cursus**: een training of cursus waaraan individuele Deelnemers kunnen deelnemen;
      g. **Besloten training of cursus**: een training of cursus georganiseerd in opdracht van Opdrachtgever, uitsluitend bestemd voor Deelnemers die door Opdrachtgever zijn uitgenodigd of aangewezen.

   2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, kan waar in deze algemene voorwaarden ‘hij’ staat, ook ‘zij’ of ‘hen’ worden gelezen.

2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Rijn IJssel georganiseerde trainingen en cursussen. Onder het begrip training of cursus wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: een onderwijsactiviteit die niet crebo-gerelateerd is. Opdrachtgever en Deelnemer aanvaarden de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden.
2. Indien Rijn IJssel niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarin niet van toepassing zijn, of dat Rijn IJssel in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.

3 Uitvoering van de training of cursus

1. Het staat Rijn IJssel vrij een training of cursus binnen het kader van de gemaakte afspraken en procedures naar eigen inzicht uit te voeren. Rijn IJssel is bevoegd de training of cursus onder haar verantwoordelijkheid geheel of gedeeltelijk door anderen te laten uitvoeren.
2. Opdrachtgever en Deelnemer zullen al datgene doen en nalaten wat nodig is om een behoorlijke uitvoering van de training of cursus door Rijn IJssel mogelijk te maken. Opdrachtgever en Deelnemer staan daarbij in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hen aan Rijn IJssel verstrekte gegevens.

Open training of cursus

4 Totstandkoming, aanmeld- en inschrijfprocedure en kosten voor trainingen en cursussen

1. De aanmelding voor een training of cursus is persoonlijk en vindt plaats via de website van Move to Match. Indien de Deelnemer op het moment van aanmelding minderjarig is, dienen de ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) schriftelijk akkoord te gaan met de aanmelding.
2. Een overeenkomst voor een training of cursus komt tot stand door ondertekening van het inschrijfformulier door Deelnemer. Daarin staan onder meer de betaalafspraken. Als de kosten van

de training of cursus worden betaald door een ander dan de Deelnemer (bijvoorbeeld de werkgever of een andere instantie), dient de betalende partij (Opdrachtgever) het inschrijfformulier mede te ondertekenen en te verklaren dat deze de kosten van de training of cursus voor de Deelnemer betaalt.

3. Een intakegesprek en/of toelatingsonderzoek kan onderdeel zijn van de aanmeld- en inschrijfprocedure.
4. De inschrijving voor een training of cursus komt tot stand na een schriftelijke bevestiging via e-mail aan de Deelnemer van de inschrijving door Rijn IJssel.
5. Rijn IJssel heeft het recht een Deelnemer te weigeren indien de Deelnemer, naar het oordeel van Rijn IJssel, niet voldoet aan de door Rijn IJssel gestelde toelatingscriteria. Indien er toelatingscriteria gelden, dan staan deze vermeld op de website.
6. De kosten van de training of cursus zijn inclusief btw, tenzij anders vermeld.
7. Bij de kosten van de training of cursus zijn geen reis- en verblijfkosten inbegrepen zoals lunchkosten, dinerkosten, hotelkosten en dergelijke, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
8. De aanschafkosten van het voorgeschreven studiemateriaal (o.a. literatuur) zijn niet bij de kosten van de training of cursus inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
9. Indien aan een training of cursus een examen is verbonden, kan daarvoor door Rijn IJssel of door de instelling die het examen organiseert, examengeld worden berekend.

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn deze kosten niet inbegrepen in de kosten van de training of opleiding.

5 Aanbod

1. Rijn IJssel kondigt haar trainingen en cursussen onder meer aan in dagbladen, tijdschriften, flyers, via de website en via advertenties of persberichten in andere media. De kosten van de trainingen en cursussen, plaats en data van uitvoering die daarin staan vermeld, zijn onder voorbehoud en kunnen, wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven, worden gewijzigd.
2. Rijn IJssel behoudt zich het recht voor om Deelnemers bij te veel aanmeldingen op een wachtlijst te plaatsen.
3. Na inschrijving voor een training of cursus ontvangt de Deelnemer een (les)rooster waarin de (les)locatie(s), (les)data en (les)tijden zijn opgenomen. Rijn IJssel mag het (les)rooster en de (les)locatie om organisatorische en/of onderwijsinhoudelijke redenen wijzigen. Wijzigingen van het (les)rooster en/of de (les)locatie worden door Rijn IJssel tijdig aan de Deelnemer doorgegeven. Bij het uitvallen van lessen heeft Rijn IJssel de verplichting om een inhaalles te organiseren. Rijn IJssel is in dat geval niet gehouden de kosten van de training of cursus geheel of gedeeltelijk te restitueren.

6 Betalingsvoorwaarden

1. Na inschrijving voor de training of cursus ontvangt de Opdrachtgever een factuur voor de kosten van de training of cursus. De factuur dient binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum te zijn voldaan, maar in ieder geval vóór aanvang van de opleiding.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor betaling van de factuur. Indien de Deelnemer aangeeft dat iemand anders dan hijzelf Opdrachtgever is (bijvoorbeeld de werkgever), dan blijft de Deelnemer te allen tijde hoofdelijk aansprakelijk voor de verschuldigde kosten van zijn training of cursus.
3. In geval de factuur niet tijdig wordt betaald:

- is de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep op bedrijf, de wettelijke rente en de wettelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd;
- is Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, de wettelijke rente voor handelstransacties en de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze buitengerechtelijke incassokosten bedragen ten minste 15% van het verschuldigde bedrag inclusief btw, met een minimum van € 605 inclusief btw, onverminderd het recht van Rijn IJssel op vergoeding van andere schade.

4. Indien de Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, meent dat de factuur niet juist is, dient Opdrachtgever dit binnen 14 kalenderdagen na de

desbetreffende factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd aan Rijn IJssel te laten weten, op straffe van verval van het recht om de juistheid van de factuur te betwisten.

7 Annulering of wijziging door Rijn IJssel

1. Rijn IJssel behoudt zich het recht voor in geval van onvoldoende Deelnemers een training of cursus niet door te laten gaan, dan wel deelnemersgroepen samen te voegen (indien mogelijk). De Deelnemer zal hierover tijdig geïnformeerd worden.
2. Rijn IJssel beslist uiterlijk 4 weken voor de geplande startdatum over het al dan niet doorgaan van een training of cursus.
3. Indien een training of cursus niet doorgaat vanwege te weinig Deelnemers, is Rijn IJssel niet gehouden tot vergoeding van schade of kosten. De (betaalde) kosten voor de training of cursus worden door Rijn IJssel teruggestort op het bankrekeningnummer waarvan Rijn IJssel betaling heeft ontvangen.
4. Indien Rijn IJssel de geplande data van een training of cursus eenzijdig wijzigt (anders dan ten gevolge van opschorting) dan wel vervroegt, dan heeft de Deelnemer en/of de Opdrachtgever het recht kosteloos af te zien van de training of cursus. Indien de Deelnemer en/of de Opdrachtgever wenst af te zien van de training of cursus, dan dient dit schriftelijk aan Rijn IJssel te worden doorgegeven binnen een termijn van één week nadat de Deelnemer en/ of de Opdrachtgever hiervan op de hoogte is gebracht.
5. Rijn IJssel behoudt zich het recht voor (het team van) docenten te wijzigen, nadat deze in publicaties, advertenties, etc. door Rijn IJssel bekend is gemaakt, zonder dat hieruit voor de Deelnemer of Opdrachtgever het recht voortvloeit de opleiding te annuleren, anders dan de annulering conform het bepaalde in artikel 8.

8 Annulering door Deelnemer

1. Indien de Deelnemer deelname aan een training of cursus waarvoor hij is ingeschreven, wenst te annuleren, brengt Rijn IJssel de volgende kosten in rekening:
   a. tot en met zes weken voor de start van een open training of cursus: geen kosten;
   b. bij annulering tussen zes weken en de start van de training of cursus of als Deelnemer zonder geldige reden niet verschijnt bij aanvang van de training of cursus: 25% van de overeengekomen kosten van de training of cursus;
   c. bij annulering tijdens de looptijd van de open training of cursus: (aantal aangebroken studiemaanden vóór opzegging/ totale (verwachte) looptijd van de opleiding in maanden) x het overeengekomen bedrag plus het bedrag op grond van artikel 8 lid 1 onder b.
2. Rijn IJssel kan in voorkomende gevallen een andere annuleringstermijn vaststellen dan vermeld onder lid 1 van dit artikel. De annuleringstermijn wordt in deze gevallen op de website vermeld. Deelnemer verklaart zich door ondertekening van het inschrijfformulier akkoord met deze afwijkende termijn.
3. Rijn IJssel kan besluiten tot een gedeeltelijke teruggave van de kosten van de training of cursus bij tussentijdse annulering in geval van ziekte of overlijden van de Deelnemer. Hiertoe dient een schriftelijk verzoek te worden ingediend.

Besloten training of cursus

9 Nadere afspraken

1. Voor de besloten training of cursus worden/zijn nadere afspraken gemaakt met de Opdrachtgever in de tussen de Opdrachtgever en Rijn IJssel gesloten offerte c.q. overeenkomst.

Open en besloten trainingen en cursussen

10 Overmacht

1. In aanvulling op artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Rijn IJssel in de nakoming van enige verplichting jegens de Opdrachtgever of Deelnemer niet aan Rijn IJssel

kan worden toegerekend in geval van een van de wil van Rijn IJssel onafhankelijke omstandigheid, waardoor nakoming van haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever of Deelnemer geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen niet kan worden verlangd. Tot die omstandigheden behoort in ieder geval de situatie dat Rijn IJssel niet in staat is de training of cursus aan te bieden of voort te zetten ten gevolge van een epidemie, pandemie, staking of bedrijfsbezetting (beide zowel georganiseerd als ongeorganiseerd) of ziekte onder personeel. Deze opsomming is niet allesomvattend.

2. Doet zich een overmachtssituatie voor als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, als gevolg waarvan Rijn IJssel niet aan haar verplichtingen kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang Rijn IJssel niet aan haar verplichtingen kan voldoen.
3. Als de situatie van overmacht langer dan 3 maanden voortduurt, zijn zowel Rijn IJssel enerzijds als Deelnemer en Opdrachtgever anderzijds gerechtigd om de overeenkomst – voor het niet uitgevoerde gedeelte – te ontbinden, zonder dat Rijn IJssel schadeplichtig wordt.
4. Als Rijn IJssel bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Rijn IJssel gerechtigd het reeds geleverde afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.
5. Rijn IJssel is in geval van overmacht niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als Rijn IJssel als gevolg van de overmacht situatie enig voordeel geniet.

11 Aansprakelijkheid

1. Rijn IJssel is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever en/of Deelnemer lijden als gevolg van voortijdige beëindiging van de training of cursus.
2. Rijn IJssel is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, verduistering en/of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de Deelnemer.
3. Rijn IJssel is niet aansprakelijk voor schade die kan ontstaan door studieachterstand doordat de Deelnemer niet tijdig heeft voldaan aan de voorwaarden voor inschrijving.
4. Rijn IJssel aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het onjuist opvolgen en/of interpreteren door de Deelnemer van de aanwijzingen in het schriftelijk materiaal en/of van de mondelinge aanwijzingen bij de uitvoering van de onderwijsactiviteiten.
5. Elke aansprakelijkheid van Rijn IJssel is als volgt beperkt:
   a. indien Rijn IJssel terzake een beroep kan doen op een door haar gesloten verzekering: tot het bedrag van de dekking, welke die verzekering biedt;
   b. indien Rijn IJssel geen beroep kan doen op enige verzekeringsdekking: tot een bedrag ter grootte van 25% van de overeengekomen kosten van de training of cursus.

Dit artikel geldt ook voor op onrechtmatige daad te baseren vorderingen. Verdergaande aansprakelijkheid acht Rijn IJssel gezien de wanverhouding tussen de kosten van de opleiding en de kans op omvangrijke schade niet redelijk en zij sluit die aansprakelijkheid daarom uitdrukkelijk uit.

6. Voor alle aansprakelijkheidsbeperkingen geldt dat Rijn IJssel daar geen beroep op kan doen in geval van opzet of grove schuld van haar of haar leidinggevende ondergeschikten.

12 Duur/voortijdige beëindiging overeenkomst

1. De deelname aan de training of cursus eindigt:
   a. als de overeengekomen periode voor de training of opleiding is verstreken;
   b. op eigen verzoek van de Deelnemer of Opdrachtgever;
   c. als de Deelnemer Rijn IJssel op eigen initiatief kennelijk heeft verlaten;
   d. met wederzijds goedvinden;
   e. als de Deelnemer overlijdt;
   f. als Rijn IJssel door overmacht niet langer in staat is de training of cursus aan te bieden.
2. De deelname aan een training of cursus kan voorts door Rijn IJssel worden beëindigd:
   a. als de Deelnemer wangedrag heeft vertoond;
   b. indien de overeengekomen kosten van de training of cursus niet tijdig zijn betaald.

3. Het eventueel eerder eindigen van de inschrijving - ongeacht of dit op initiatief van de Opdrachtgever, de Deelnemer dan wel van Rijn IJssel is - laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever en – indien van toepassing – Deelnemer, om de kosten van de training of cursus te voldoen. De kosten worden in dat geval begroot conform het bepaalde in artikel 8 lid 1 onder c van deze algemene voorwaarden;

13 (Intellectuele) eigendomsrechten

1. De huidige en toekomstige rechten van intellectuele of industriële eigendom, verband houdende met het verzorgen van de opleiding, daaronder begrepen (maar niet beperkt tot) verstrekte adviezen, lesmateriaal en documentatie, berusten uitsluitend bij Rijn IJssel, respectievelijk komen alleen toe aan Rijn IJssel. Niets in de afspraken die gelden voor de opleiding strekt tot gehele of gedeeltelijke overdracht van zodanige rechten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De verstrekte adviezen, lesmateriaal, en documentatie mogen niet worden verveelvoudigd en/of worden openbaar gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Rijn IJssel.
3. Het is Opdrachtgever en Deelnemer niet toegestaan gebruik te maken van de handelsnaam en/of het logo van Rijn IJssel anders dan met toestemming van Rijn IJssel.

14 Toepasselijke regelingen

1. Voor de Deelnemer gelden naast de bepalingen in deze algemene voorwaarden, voorzover relevant en deze daarmee niet in strijd zijn, de volgende regelingen:
   a. de artikelen 18 tot en met 29 (gedragsregels) van het studentenstatuut;
   b. de Gedragscode Integriteit;
   c. het reglement van de klachtencommissie.
2. De bovenstaande regelingen zijn in te zien en op te vragen bij het onderwijscluster van Rijn IJssel en/of zijn te downloaden via http://www.rijnijssel.nl/.

15 Informatieverstrekking

Bewaren en verstrekken van gegevens over de Deelnemer is geregeld in het privacyreglement, te raadplegen via https://www.rijnijssel.nl/over-rijn-ijssel/procedures-en-reglementen/privacyreglement

16 Slotbepaling

1. Deze algemene voorwaarden zijn vastgesteld door het college van bestuur.
2. Dit document kan aangehaald worden als de ''*algemene voorwaarden Loopbaanbegeleidende Leerweg Rijn IJssel – trainingen en cursussen (niet crebo-gerelateerd)*''.
3. Op de rechtsverhouding tussen Rijn IJssel, Deelnemer en – indien van toepassing - Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen van geschillen voortvloeiend uit deze rechtsverhouding. Tenzij een dwingendrechtelijke bepaling anders voorschrijft, worden eventuele geschillen exclusief voorgelegd aan de rechter te Arnhem.